

ПРАВИЛА
предоставления в аренду оборудования
для организации расчетов с покупателями товаров, работ и услуг.
Редакция № 2

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила предоставления в аренду физическим и юридическим лицам оборудования для организации расчетов с покупателями товаров и услуг разработаны в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами ООО «КИТ ИНВЕСТ».

1.2 Понятия и определения, используемые в правилах:

Оборудование для организации расчетов с покупателями товаров, работ и услуг (далее – Оборудование) – применяемое самостоятельно или устанавливаемое дополнительно техническое устройство, необходимое для выполнения функций по расчету между продавцом и покупателем товаров, работ и услуг, либо для осуществления операций, сопутствующих осуществлению таких расчетов, в том числе:

- Контрольно-кассовая техника КАСБИ-02Ф (ККТ КАСБИ-02Ф) – оборудование, предназначенное для осуществления денежных расчетов с покупателем (клиентом), внесенное в реестр контрольно-кассовой техники на основании Приказа ФНС России от 11.05.2017 № АС-7-20/393@
- Контрольно-кассовая техника ТЕРМИНАЛ-ФА (ККТ ТЕРМИНАЛ-ФА) – оборудование, предназначенное для использования в автоматических устройствах для осуществления денежных расчетов с покупателем (клиентом), внесенное в реестр контрольно-кассовой техники на основании Приказа ФНС России от 11.05.2017 г. №АС-7-20/393@
- Контрольно-кассовая техника КИТ Онлайн-Ф (фискальный регистратор) – оборудование, предназначенное для осуществления расчетов с покупателем (клиентом), способное работать только в составе компьютерно-кассовой системы, получая данные через канал связи, внесенное в реестр контрольно-кассовой техники на основании Приказа ФНС России от 11.05.2017 № АС-7-20/393@
- Программное обеспечение «КИТ ИНВЕСТ» – совокупность программ системы обработки информации и программных документов, необходимых для эксплуатации контрольно-кассовой техники, а также иных устройств, сопутствующих осуществлению расчетов между продавцом и покупателем (клиентом)

Арендодатель – ООО «КИТ ИНВЕСТ» – собственник Оборудования, предоставляющий данное оборудование во временное владение и пользование физическим и юридическим лицам.

Арендатор – физическое или юридическое лицо, принявшее во временное владение и пользование Оборудование по акту приема-передачи.

Пользователь - организация или индивидуальный предприниматель, применяющие Оборудование при осуществлении расчетов.

Договор о присоединении к Правилам (далее – Договор) – письменное соглашение между Арендодателем и Арендатором, свидетельствующее о присоединении Арендатора к настоящим Правилам. В случае, если между положениями Договора о присоединении к Правилам и настоящими Правилами возникают противоречия, подлежит применению Договор.

Перечень оборудования – полный список Оборудования, непосредственно передаваемого Арендодателем в аренду Арендатору, с указанием наименования, марки, модели, количества и рыночной стоимости Оборудования. Перечень оборудования может включать один или несколько видов Оборудования из настоящего пункта. Перечень оборудования определяется сторонами в Договоре присоединения и/или в Акте приема-передачи.

Сайт Арендодателя в сети Интернет – веб-страница по адресу <https://arendakkt.ru>.

- 1.3 Оборудование передается в аренду арендатору на срок 12 месяцев с даты подписания акта приема-передачи.

При отправке Оборудования Арендатору через транспортную компанию оно считается переданным в аренду Арендатору с даты его получения транспортной компанией.

Если ни одна из Сторон за 30 дней до истечения срока действия Договора не заявит о своем намерении расторгнуть Договор или заключить новый договор на существенно иных условиях, Договор автоматически продлевается (продлонгируется) на двенадцать месяцев, количество пролонгаций не ограничено.

- 1.4 В случаях, если действующим законодательством предусмотрена регистрация Оборудования в налоговых или иных органах, она производится Арендатором в качестве Пользователя. Дополнительное согласие Арендодателя на указанные действия не требуется.

- 1.5 Регистрация, предусмотренная п.1.4 Правил, может проводиться Арендодателем в случае получения от Арендатора доверенности (разрешения) на проведение регистрационных действий от имени Пользователя.

2. Права и обязанности Арендодателя

2.1 Права Арендодателя:

- 2.1.1 Требовать расторжения Договора о присоединении к Правилам и возмещения убытков в случае нарушения Арендатором условий пользования Оборудованием, предусмотренных Договором или настоящими Правилами.
- 2.1.2 Требовать в судебном порядке расторжения Договора о присоединении к Правилам в случае, если Арендатор: пользуется Оборудованием с существенным нарушением условий Договора и/или настоящих правил; существенно ухудшает Оборудование.
- 2.1.3 Требовать в судебном порядке аннулирования регистрации переданных по данному договору единиц Оборудования, произведенной в соответствии с п.1.4 настоящих Правил.

2.2 Обязанности Арендодателя

- 2.2.1 Предоставить Арендатору Оборудование в состоянии, соответствующем условиям настоящих Правил и Договора о присоединении к правилам, а также передать все принадлежности и документы к оборудованию по акту приема-передачи оборудования (Приложение №1 к Правилам) в течение 14 рабочих дней с момента поступления Арендодателю от Арендатора арендной платы по Договору. В целях выполнения указанной обязанности Арендодатель предоставляет Арендатору также следующий комплект оборудования и услуг: простую неисключительную лицензию на использование программного обеспечения, предоставляющую Арендатору возможность заказать в специализированной организации услуги по изготовлению сертификата ключа проверки электронной подписи, по стоимости не более 1 рубль, лицензия предоставляется разово на весь период действия договора, независимо от пролонгаций договора.
- 2.2.2 Не создавать препятствий пользованию Оборудованием в соответствии с Правилами, Договором или назначением Оборудования, предупредить Арендатора об имеющихся недостатках, препятствующих пользованию Оборудованием.

3. Права и обязанности Арендатора

3.1 Права Арендатора

- 3.1.1 В случае нарушения Арендодателем обязанности, установленной пп. 2.2.1 Правил, потребовать расторжения Договора о присоединении к Правилам и возмещения убытков, причиненных его неисполнением.
- 3.1.2 Арендатор вправе с письменного согласия Арендодателя: сдавать Оборудование в субаренду или передавать свои права и обязанности по Договору аренды третьим лицам, предоставлять оборудование в безвозмездное пользование, отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.
- 3.1.3 Требовать досрочного расторжения Договора о присоединении к Правилам в случае, если оборудование оказалось в состоянии, непригодном для использования в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает.
- 3.1.4 После прекращения срока аренды, установленного п.1.3 Правил, выкупить Оборудование на условиях, предусмотренных Правилами и Договором, либо продлить срок аренды на условиях, предусмотренных Правилами и Договором.

3.2 Обязанности Арендатора

- 3.2.1 Своевременно вносить плату за пользование Оборудованием.
- 3.2.2 Пользоваться Оборудованием в соответствии с его назначением.
- 3.2.3 В случае, если обязанность регистрации предусмотрена действующим законодательством, произвести регистрацию Оборудования в соответствие с п.1.4 Правил в срок не позднее 14 рабочих дней с даты подписания Акта приема-передачи Оборудования.
- 3.2.4 Не вскрывать, самостоятельно не ремонтировать и не осуществлять иные действия в отношении Оборудования, не предусмотренные Паспортом оборудования или Инструкцией по эксплуатации в течение гарантийного срока, установленного паспортом Оборудования.
- 3.2.5 Поддерживать Оборудование в исправном состоянии, нести расходы на содержание Оборудования. Для исполнения указанной обязанности Арендатору

надлежит заключить договор технического обслуживания Оборудования с авторизованным центром обслуживания (Полный актуальный список авторизованных центров размещен на официальном сайте Арендодателя в сети Интернет).

- 3.2.6 При прекращении Договора о присоединении к Правилам снять оборудование с учета в государственных органах и вернуть Арендодателю в исправном состоянии, с учетом нормального износа, в срок 5 рабочих дней по акту возврата оборудования (Приложение №2 к Правилам).
- 3.2.7 Обеспечить хранение всей документации, связанной с использованием полученного в аренду оборудования, в течение сроков, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок предоставления и возврата Оборудования

- 4.1 Арендатор получает оборудование лично со склада Арендодателя или направляет на склад Арендодателя представителя, надлежащим образом уполномоченного (паспорт, доверенность), если доставка оборудования не предусматривается в ходе письменной переписки и (или) договоренности по электронной почте с представителем (менеджером) Арендодателя. При получении оборудования Арендатор обязан проверить его исправное состояние и комплектность и подписать Акт приема-передачи оборудования.
- 4.2 Арендодатель обязан обеспечить Арендатора необходимой информацией, технической документацией, а при необходимости направить своего специалиста для обучения и ознакомления с правилами технической эксплуатации оборудования.
- 4.3 Арендатор обязан вывезти оборудование со склада Арендодателя и вернуть его Арендодателю своими силами и за свой счет.
- 4.4 Арендатор вправе вернуть оборудование досрочно, предупредив Арендодателя в разумный срок. Дата, условия и порядок возврата оборудования согласовываются Сторонами дополнительно. Арендодатель обязан принять возвращенное досрочно оборудование и вернуть Арендатору соответствующую часть полученной арендной платы, исчисляя ее до дня, следующего за днем фактического возврата оборудования.
- 4.5 При возврате оборудования на склад Арендодателя производится проверка его комплектности и технический осмотр в присутствии Арендатора или в присутствии надлежащим образом уполномоченного (паспорт, доверенность) представителя Арендатора и составляется акт возврата оборудования. В случае некомплектности или неисправности составляется двусторонний акт, который служит основанием для предъявления претензий. Если Арендатор отказался подписывать акт, об этом делается соответствующая отметка в акте, который составляется с участием компетентного представителя независимой организации.

5. Порядок оплаты

- 5.1 Актуальная рыночная стоимость арендной платы за единицу Оборудования размещена на Сайте Арендодателя. Окончательная цена аренды определяется сторонами в Договоре и/или в акте приема-передачи.
- 5.2 Внесение ежемесячной арендной платы осуществляется Арендатором до пятого числа месяца следующего за расчетным месяцем, путем зачисления суммы арендной платы на расчетный счет Арендодателя. Расчетный период составляет один месяц.

5.3 Сторонами ежемесячно составляется и подписывается Акт оказанных услуг, не составление или не подписание актов оказанных услуг одной из сторон не является основанием для неоплаты аренды.

6. Выкуп Оборудования и продление срока аренды

6.1 Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по Договору аренды, по окончании срока аренды имеет право по своему выбору.

6.1.1 Выкупить оборудование у Арендодателя по договорной или рыночной цене.

6.1.2 Продлить срок действия Договора на последующие 12 месяцев на прежних условиях.

6.2 Для того, чтобы воспользоваться правами, предусмотренными п.6.1 Правил, Арендатор в срок не позднее 45 календарных дней до окончания срока аренды направляет Арендодателю соответствующее уведомление.

6.3 При получении Арендодателем от Арендатора уведомления о намерении выкупить оборудование, Арендодатель и Арендатор подписывают соответствующее дополнительное соглашение.

7. Ответственность сторон

7.1 Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору о присоединении к Правилам, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

7.2 При непоступлении от Арендатора на расчетный счет Арендодателя арендной платы в срок более 10 рабочих дней с момента наступления соответствующей обязанности, Арендодатель имеет право расторгнуть Договор о присоединении к Правилам в одностороннем порядке, направив Арендатору соответствующее уведомление. Датой расторжения договора в таком случае будет являться дата получения Арендатором от Арендодателя уведомления о расторжении Договора аренды.

7.3 Нарушение Арендатором настоящим Правил рассматривается сторонами как существенное нарушение условий аренды, которое влечет наступление последствий, предусмотренных п.2.1.2 настоящих Правил.

7.4 Уплата неустоек и штрафов не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств в натуре.

7.5 Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Разрешение споров

8.1 Все споры, связанные с предоставлением Оборудования в аренду в соответствии с настоящими Правилами и Договором о присоединении к Правилам, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2 В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

- 8.3 К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.
- 8.4 Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.
- 8.5 В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п.8.4 Правил, спор передается в Арбитражный суд Калужской области.

9. Форс-мажор

- 9.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору о присоединении к Правилам, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения Договора обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 9.2 При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.1 Правил, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору.
- 9.3 В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 9.1 Правил, срок выполнения Стороной обязательств по Договору о присоединении к Правилам отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
- 9.4 Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 9.1 Правил, и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

10. Заключительные положения

- 10.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами и Договором о присоединении к Правилам, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2 Все изменения и дополнения к Договору о присоединении к Правилам действительны, если совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.
- 10.3 Арендодатель имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, в том числе путем утверждения новой редакции Правил. Указанные изменения подлежат опубликованию на официальном сайте Арендодателя в сети Интернет в срок не позднее 10 календарных до даты вступления в силу данных изменений. Данное опубликование признается надлежащим извещением Арендатора о внесенных изменениях в Правила. В случае, если Арендатор не согласен с новыми условиями аренды, изложенными в изменениях к Правилам, он имеет право на

досрочное расторжение Договора аренды. Для реализации указанного права Арендатор направляет Арендодателю соответствующее уведомление в срок, не позднее даты вступления в силу изменений к Правилам. Арендатор, не направивший Арендодателю уведомление о расторжении Договора аренды в указанный срок, считается принявшим новые условия аренды, предусмотренные изменениями к Правилам.

- 10.4 Все уведомления и сообщения, связанные с предоставлением Оборудования в аренду в соответствии с настоящими Правилами и Договором о присоединении к Правилам, должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме по адресам, указанным в Договоре о присоединении к Правилам.
- 10.5 Договор о присоединении к Правилам может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных настоящими Правилами или Договором, по соглашению Сторон либо в ином порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Директор

Н.О. Пуц

Приложение №1
к Правилам предоставления в аренду оборудования
для организации расчетов с покупателями товаров, работ и услуг,
утвержденным Приказом директора ООО «КИТ ИНВЕСТ»
от «05» августа 2020 г. № 2

АКТ № _____
приема-передачи оборудования

г.Калуга

«___» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «КИТ ИНВЕСТ», именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице директора Пуц Натальи Олеговны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем Арендатор, в лице директора, действующ _____ на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № _____ от «___» _____ 20__ г. Арендодатель передал, а Арендатор принял:

№	Наименование, марка, модель	Заводской номер	Арендная плата за 1 месяц, руб.	Рыночная стоимость оборудования, руб.
ИТОГО				

2. В результате осмотра вышеуказанного оборудования недостатки не выявлены. Наименование, заводские номера, комплектация, количество, сопроводительная документация (технические паспорта, инструкции по эксплуатации и т.п.) сторонами проверены, разногласий не выявлено.
3. Взаимные обязательства по предоставлению имущества в аренду в соответствии с Правилами выполнены Сторонами надлежащим образом. Стороны друг к другу претензий не имеют.
4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Арендодатель:

Арендатор:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2
к Правилам предоставления в аренду оборудования
для организации расчетов с покупателями товаров, работ и услуг,
утвержденным Приказом директора ООО «КИТ ИНВЕСТ»
от «05» августа 2020 г. № 2

АКТ № _____
возврата оборудования

г.Калуга

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «КИТ ИНВЕСТ», именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице директора Пуц Натальи Олеговны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем Арендатор, в лице директора, действующ _____ на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В связи с прекращением Договора о присоединении к Правилам от «__» _____ г. № _____ (далее - Договор) Арендатор возвратил, а Арендодатель принял следующее оборудование:

№	Наименование, марка, модель	Заводской номер	Рыночная стоимость, руб.
ИТОГО			

2. Качество и количество возвращаемого оборудования соответствуют условиям Договора.
3. Вместе с оборудованием возвращена техническая документация на оборудование
4. В результате осмотра передаваемого оборудования недостатки не выявлены.
5. Стороны взаимных претензий не имеют.
6. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Арендодатель:

Арендатор:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)